



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL NAȚIONAL ECONOMIC**

“GHEORGHE CHIȚU” CRAIOVA

Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420

Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191

E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro,



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

ANUNȚ

Colegiul Național Economic "Gheorghe Chițu" Craiova organizează concurs /examen pentru ocuparea următoarelor posturi contractuale de execuție, categoria personal didactic auxiliar și nedidactic:

1. **Un post contabil șef**, 1 normă, post vacant contractual pe durată determinată.
Condiții specifice pentru participare la concurs pentru postul de contabil șef:
 - studii superioare economice urmat de master în specialitate;
 - Vechime în exercitarea funcției de administrator financiar de minim 3 ani;
 - Cunoștințe obligatorii de operare programe: EDUSAL, e-licitație.ro, FOREXEBUG, programe de contabilitate bugetară;
2. **Un post magaziner**, 1 normă, post vacant contractual pe durată determinată.
Condiții specifice pentru participare la concurs pentru postul de magaziner:
 - studii medii economice ;
 - vechimea în specialitate constituie avantaj;

Dosarul de înscriere la concurs va conține următoarele documente:

- a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare, în care se vor menționa actele cuprinse în dosarul de înscriere;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- c) copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- d) carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- f) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) curriculum vitae;
- h) recomandare de la ultimul loc de muncă/ studii

Adeverința care atestă starea de sănătate să conțină, în clar, numărul de înregistrare, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul documentului prevăzut la lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a complete dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL NAȚIONAL ECONOMIC
“GHEORGHE CHIȚU” CRAIOVA

Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420

Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191

E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro,



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Actele prevăzute la lit. b)-d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

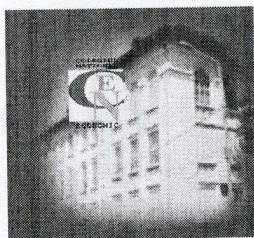
Condiții generale de ocupare a posturilor sunt cele prevăzute de Art. 3 din **Regulamentul cadru** privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, **aprobat prin H.G. nr. 286/2011, cu modificările și completările ulterioare:**

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfaptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

NOTĂ:

Conform HG 286/2011 sunt declarați admiși la interviu candidații care au obținut minim 50 de puncte la probele scrise și practice pentru postul de magazine și 70 de puncte pentru postul de contabil șef;

Documentele vor fi aduse îndosariate în ordinea menționată într-un dosar cu șină, nerespectarea ordinii precum și lipsa unor documente dintre cele specificate la dosarul de înscriere duc la respingerea acestuia;



INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL NAȚIONAL ECONOMIC
"GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA

Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420
Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191
E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro

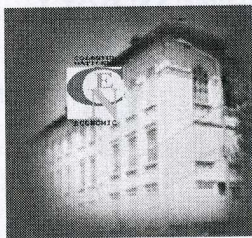


MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

CALENDARUL CONCURSULUI

Concursul se va desfășura la sediul Colegiului Național Economic „Gheorghe Chițu”, str. Brestei, nr. 10, Craiova, conform următorului calendar:

Nr.crt.	Etapă de concurs	Data/ Perioada	Observații
1.	Depunerea dosarelor	01.11.2019-22.11.2019	La secretariatul unității în intervalul orar 12 ⁰⁰ -14 ⁰⁰
2.	Selecția dosarelor	25.11.2019	
	Afișarea rezultatelor în urma selecției dosarelor	25.11.2019, până la ora 15 ⁰⁰	Pagina WEB și avizierul unității
	Depunere contestații	Până la data de 26.11.2019, ora 12 ⁰⁰	La sediul unității
	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse la etapa de selecție a dosarelor	26.11.2019, ora 15 ⁰⁰	Pagina WEB și avizierul unității
3.	Proba scrisă	27.11.2019, ora 9 ⁰⁰	La sediul unității
	Afișarea rezultatelor la proba scrisă	28.11.2019, ora 9 ⁰⁰	Pagina WEB și avizierul unității
	Depunerea contestațiilor în urma rezultatelor probei scrise	28.11.2019, între orele 09 ⁰⁰ -12 ⁰⁰	La sediul unității
	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse la proba scrisă	28.11.2019, ora 16 ⁰⁰	Pagina WEB și avizierul unității
4.	Proba practică	29.11.2019, ora 9 ⁰⁰	La sediul unității
	Afișarea rezultatelor la proba practică	29.11.2019, ora 12 ⁰⁰	Pagina WEB și avizierul unității
	Depunerea contestațiilor în urma rezultatelor probei scrise	29.11.2019, între orele 12 ⁰⁰ -14 ⁰⁰	La sediul unității
	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse la proba scrisă	29.11.2019, ora 15 ⁰⁰	Pagina WEB și avizierul unității
5.	Proba de interviu	03.12.2019, ora 9 ⁰⁰	La sediul unității
	Afișarea rezultatelor la proba de interviu	03.12.2019, până la ora 12 ⁰⁰	Pagina WEB și avizierul unității
	Depunerea contestațiilor în urma rezultatelor probei de interviu	03.12.2019, până la ora 14 ⁰⁰	La sediul unității
	Afișarea rezultatelor în urma contestațiilor depuse la proba de interviu	03.12.2019, ora 15 ⁰⁰	Pagina WEB și avizierul unității



**INSPECTORATUL ȘCOLAR JUDEȚEAN DOLJ
COLEGIUL NAȚIONAL ECONOMIC
"GHEORGHE CHIȚU" CRAIOVA**



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE

Strada Brestei nr. 10, Cod poștal 200420

Tel: 0351/804904, 0351804905, Fax: 0251414191

E-MAIL: cnegchitu@yahoo.com, WEB: www.cnegchitu.ro,

6.	Afișarea rezultatelor finale	03.12.2019, ora 15 ⁰⁰	Pagina WEB și avizierul unității
----	------------------------------	----------------------------------	----------------------------------

Dosarele de concurs se vor depune la secretariatul Colegiului Național Economic "Gheorghe Chițu" din Craiova, str. Brestei, nr. 10.

Pentru informații suplimentare puteți să ne contactați la telefon 0351/804904.

DIRECTOR
Prof. dr. ing. Horia Dumitru



Bibliografie concurs:

- Legea contabilității nr. 82/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 500/2002 a finanțelor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea Educației Naționale nr 1/2011 cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr 1139/2015 privind modificarea și completarea ordinului Ministrului Finanțelor 923/2014 pentru aprobarea Normelor Metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- Legea nr. 22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Decret nr 209/1976 pentru aprobarea regulamentului operațiunilor de casa;
- OMFP nr. 1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale, cu completările și modificările ulterioare;
- Ordinul Ministrului Finanțelor Publice nr 1917/2005 pentru aprobarea normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin 2021/2013 – pentru modificarea și completarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 1.917/2005;
- Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- Ordinul nr 1954/2005 pentru aprobarea Clasificației indicatorilor privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale, cu modificările și completările ulterioare;
- OMFP nr. 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea nr. 53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;

- Legea nr 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
- OUG 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate;
- Ordinul nr 629/2009 privind întocmirea și depunerea situațiilor publice cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul nr 720/2014 pentru aprobarea normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice cu modificările și completările ulterioare.

Tematică pentru concurs:

1. Organizarea contabilității la unitățile de învățământ, respectiv înregistrările contabile și documentele în baza cărora se fac acestea, referitor la operațiunile specifice instituției de învățământ:
 - Contabilitatea activelor fixe;
 - Înregistrarea amortizării;
 - Închiderea conturilor și stabilirea rezultatului patrimonial;
 - Contabilitatea decontărilor cu personalul;
 - Contabilitatea materialelor de natura obiectelor de inventar;
 - Operațiunile privind decontările cu furnizorii;
 - Operațiunile privind decontările cu clienții;
 - Conturi la Trezoreria Statului și bănci.
2. Inventarierea patrimoniului instituțiilor publice
3. Documente justificative care stau la baza înregistrărilor în contabilitate și păstrarea lor
4. Angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice precum și organizarea, evident și raportarea angajamentelor bugetare și legale
5. Finanțarea și baza materială a învățământului preuniversitar
6. Exercițarea controlului financiar preventiv
7. Achiziția directă, licitația deschisă și licitația restrânsă.

Bibliografie concurs magazioner

1. Legea 22/1969 – răspunderile gestionarului
2. OUG 74/2018 – privind colectarea selectivă a deșeurilor
3. Legea 82/1991 republicată și OMFP 2861/2009 – măsuri organizatorice privind inventarierea patrimoniului
4. OMFP 2634/2015 cu actualizările specifice – norme generale de întocmire și utilizare a documentelor financiar contabile
5. Legea 319/2016 privind securitate în muncă
6. Legea 307/2006 privind situațiile de urgență.